



**LPP AL IRSYAD
AL ISLAMIYYAH
PURWOKERTO**

2025

INCLUSSION POLICY

**PYP-MYP
AL IRSYAD AL ISLAMIYYAH
PURWOKERTO**

FOREWORD

Bismillahirrahmanirrahim

All praise is due to Allah Subhanahu wa Ta'ala who has bestowed His mercy, guidance, and assistance, enabling us to develop this Inclusion Policy as a guiding document for the entire learning community of PYP–MYP Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto.

Every child is a trust (amanah) from Allah ﷻ, possessing unique potential, individuality, and developmental pathways. PYP–MYP Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto believes that meaningful education is education that provides fair access, opportunities, and support for all learners so that they may grow and develop to their fullest potential.

As an Islamic school implementing the International Baccalaureate Primary Years Programme (PYP) and Middle Years Programme (MYP), the school is committed to creating a learning environment that is inclusive, safe, and responsive to the diverse learning needs, backgrounds, abilities, and social-emotional conditions of all students.

This Inclusion Policy has been developed as an operational guide for the entire school community to understand, plan, and implement inclusive practices consistently, in alignment with the IB Programme Standards and Practices (PSP 2014), other school policies, and Islamic values that uphold justice, compassion, and responsibility.

Lajnah Pendidikan dan Pengajaran

Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto

Chairman,



Fahmi Abdul Karim Altway, S.T.

NIA : 103.07.2803737

VALIDATION
INCLUSION POLICY
PYP–MYP AL IRSYAD AL ISLAMIYYAH PURWOKERTO

This Inclusion Policy has been developed by the policy development team based on the school's contextual needs and in alignment with the International Baccalaureate Programme Standards and Practices related to teaching and learning. This Inclusion Policy is intended to serve as a guiding framework for the implementation of teaching and learning processes within the school. Based on the results of the policy development carried out by the PYP–MYP Policy Development Team of Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto, and following its presentation and agreement by the school leadership, this policy is hereby established and approved for implementation in PYP–MYP Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto starting in the 2025/2026 academic year.

Endorsed in Purwokerto, November 2025.

Authorize by,

Chairman of LPP Al Irsyad Al Islamiyyah

The image shows a circular official stamp of LPP Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto. The stamp contains a central emblem with a heart and wings, surrounded by Arabic calligraphy and the text 'LPP AL IRSYAD AL ISLAMIYYAH PURWOKERTO'. A blue ink signature is written over the stamp.

Fahmi Abdul Karim Altway, S.T.

NIA : 103.07.2803737

TABLE OF CONTENTS

	Page
TITLE PAGE	1
FOREWORD	2
VALIDATION	3
TABLE OF CONTENTS	4
A. Philosophy of Inclusion	5
B. Foundations of the Inclusion Policy	6
C. Definition and Scope of Inclusion	7
D. Purpose of the Inclusion Policy	9
E. Principles of Inclusion	9
F. Roles and Responsibilities	10
G. Identification, Support, Monitoring, and Evaluation of Students	14
H. Review Cycle	16
I. Glossary of Terms	17
J. References	18

INCLUSION POLICY

PYP–MYP AL IRSYAD AL ISLAMIYYAH PURWOKERTO

A. Philosophy of Inclusion

Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto believes that every child is a trust (amanah) from Allah ﷻ who possesses unique potential, needs, and ways of learning. Therefore, the school is committed to providing a learning environment that is inclusive, safe, and meaningful, where all students are given equitable opportunities to develop academically, socially, emotionally, spiritually, and in character.

Inclusion in PYP–MYP Al Irsyad is not understood as treating all students in exactly the same way, but rather as providing access and support that respond to the individual needs of each learner (equity, not equality). Every student is supported to learn and participate actively within the school community without stigma, negative labeling, or discrimination.

In line with the philosophy of the International Baccalaureate (IB), the school views inclusion as part of building a learning culture that values diversity, nurtures empathy, and strengthens student well-being. Inclusive practices are implemented through inquiry-based learning, differentiated teaching and assessment strategies, collaboration among teachers, and continuous reflection across all programme levels.

At the PYP level, inclusion is implemented through inquiry-based learning and differentiated instruction within the classroom. At the MYP level, inclusive principles are also applied through adapted strategies across subject groups, the development of Approaches to Learning (ATL) skills, and the provision of fair learning and assessment accommodations according to students' needs.

This philosophy is also rooted in Islamic educational values embodied in the following character principles:

1. Muttaqin, recognizing the responsibility entrusted in nurturing every child as a creation of Allah.
2. Muhsin, providing the best educational support with compassion and care.
3. Mutqin, designing high-quality, well-planned, and responsible learning and support systems.

Through this philosophy, the Inclusion Policy serves as a foundation for the entire school community to create a learning environment that is equitable, humane, and supportive, enabling every student to grow as a lifelong learner.

B. Foundations of the Inclusion Policy

1. Legal Foundations

The Inclusion Policy is grounded in the following legal and philosophical foundations:

a. Qur'an and Hadith

1) The Prophet Muhammad ﷺ said:

"Indeed, Allah does not look at your appearance or your wealth, but He looks at your hearts and your deeds." (Reported by Muslim)

2) "Indeed, We have honored the children of Adam." (Qur'an, Al-Isra': 70)

3) "Allah does not burden a soul beyond what it can bear." (Qur'an, Al-Baqarah: 286)

b. National Regulations

1) Law of the Republic of Indonesia Number 20 of 2003 concerning the National Education System (Sisdiknas Law)

a) Article 4 paragraph (1): Education shall be conducted in a democratic and equitable manner and shall not be discriminatory.

b) Article 5 paragraph (1): Every citizen has equal rights to obtain quality education.

c) Article 32 paragraph (1): Special education is provided for students who experience difficulties in participating in the learning process or who possess exceptional intelligence and talents.

2) Government Regulation of the Republic of Indonesia Number 57 of 2021 concerning National Education Standards

3) Regulation of the Minister of National Education Number 70 of 2009 concerning Inclusive Education

4) Regulation of the Minister of Education, Culture, Research, and Technology Number 21 of 2022 concerning Process Standards

5) Regulation of the Minister of Education, Culture, Research, and Technology Number 12 of 2024 concerning Curriculum for Early Childhood Education, Primary Schools, Junior High Schools, Senior High Schools, and Vocational Schools (Kurikulum Merdeka)

c. IB Programme Standards and Practices (2014)

1) C1.4 – The school develops and implements policies that support diversity and inclusion.

- 2) C1.6 – The school supports student well-being as part of a safe and inclusive school culture.
- 3) C3.1 – Learning is designed to support access and participation for all students.
- 4) C3.2 – The school identifies and responds to diverse learning needs.
- 5) C3.3 – Teachers use a range of teaching strategies to support the success of all learners.
- 6) C3.4 – The school provides appropriate learning support according to students' needs.

C. Definition and Scope of Inclusion

1. Definition of Inclusion

Inclusion within the context of PYP–MYP Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto refers to an educational approach that ensures every student has fair access, opportunities, and learning support according to their needs, potential, and developmental stage.

Inclusion is not interpreted as treating all students identically. Instead, it reflects the school's efforts to provide appropriate adjustments and support so that each learner can participate meaningfully in the learning process.

Within the International Baccalaureate (IB) framework, inclusion is viewed as part of the school culture and daily teaching practices that value diversity, support student well-being, and promote the success of all learners across programme levels.

2. Students within the Scope of Inclusion

This Inclusion Policy applies to all students in PYP–MYP Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto, including but not limited to students who may have:

- a. differences in academic ability and learning pace
- b. temporary or ongoing learning support needs
- c. diverse learning styles, interests, and learning profiles
- d. social-emotional or behavioral challenges
- e. diverse language and cultural backgrounds
- f. certain health conditions that may influence the learning process

Therefore, inclusion is not limited to students with special educational needs but encompasses the full range of diversity within the learning community.

3. Scope of Inclusive Support

Inclusive practices at PYP–MYP Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto include:

- a. Classroom Learning

Adjustments in learning planning, implementation, and assessment through differentiation of content, process, and product.

b. Assessment and Reporting

Adaptation of assessment strategies so that every student has equitable opportunities to demonstrate their understanding and skills, in alignment with the school's Assessment Policy.

c. Language Support

Provision of language support according to students' needs, in alignment with the school's Language Policy.

d. Social and Emotional Support

Guidance and support to strengthen student well-being, emotional regulation, and engagement in learning.

e. Collaboration with Parents and Support Staff

Collaboration between the school, teachers, parents, and relevant professionals to support student development.

4. Boundaries of Inclusive Implementation

PYP–MYP Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto implements inclusive education according to the school's capacity and available resources. Admission and support services for students take into consideration:

- a. the school's readiness to provide appropriate learning support
- b. the availability of qualified teachers and support staff
- c. the facilities and resources available within the school
- d. the safety and well-being of the entire learning community

Further provisions regarding student admission are outlined in the school's Admission Policy.

5. Non-Labeling Principle

In implementing this Inclusion Policy, the school avoids negative labeling of students. Every learner is viewed as an individual in the process of growth and development. The focus remains on learning needs and the support required, rather than on categorizing or labeling students.

D. Purpose of the Inclusion Policy

The Inclusion Policy at PYP–MYP Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto is developed as a shared guideline for designing and implementing learning practices that are equitable, responsive, and centered on students’ needs. This policy aims to ensure that all students have access to meaningful learning opportunities according to their potential and developmental stages.

Specifically, the objectives of this Inclusion Policy are to:

1. Ensure equitable access to education for all students, including those with diverse learning needs, without discrimination or negative labeling.
2. Support the holistic development of students, encompassing academic, social, emotional, spiritual, and character development, in alignment with Islamic values and the IB philosophy.
3. Provide a clear framework for teachers to design differentiated learning, learning support strategies, and appropriate assessment adjustments according to students’ needs.
4. Build an inclusive and safe school culture where diversity is respected, empathy is nurtured, and student well-being is a shared priority.
5. Strengthen collaboration between the school, teachers, parents, and support personnel in identifying student needs and designing consistent and sustainable support.
6. Align inclusive practices with other school policies, particularly the Admission Policy, Assessment Policy, Language Policy, and Academic Integrity Policy.
7. Support the implementation of the IB Programme Standards and Practices (PSP 2014), particularly in fostering a school culture that values diversity, ensures learning access, and promotes the success of all students.

E. Principles of Inclusion

The implementation of the Inclusion Policy at PYP–MYP Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto is guided by the following principles:

1. Equitable access for all students
Every student has the right to meaningful learning opportunities according to their needs and developmental stages.
2. Equity rather than equality
Learning support is provided based on students’ needs rather than treating all students identically.

3. Student-centered learning
Teaching and learning practices consider students' learning profiles, interests, abilities, and well-being.
4. Strength-based approach
Inclusive practices focus on developing students' strengths and potential rather than emphasizing limitations.
5. Differentiation in teaching and assessment
Teachers implement differentiated strategies in teaching methods, learning activities, and assessments to address diverse learning needs.
6. Active participation and engagement
Students are encouraged to participate actively and meaningfully in learning and school life.
7. Collaboration as a shared responsibility
Inclusion is implemented through collaboration among teachers, the school, parents, and support personnel.
8. Ensuring student safety and well-being
All forms of inclusive support consider the safety, comfort, and well-being of the entire learning community.
9. Continuous reflection and improvement
Inclusive practices are regularly reviewed through reflection and evaluation to ensure their effectiveness and sustainability.

F. Roles and Responsibilities

The implementation of the Inclusion Policy at Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto is the responsibility of the entire learning community. The roles and responsibilities of each stakeholder are described as follows:

1. Homeroom Teacher

The homeroom teacher serves as the primary facilitator of students' daily learning experiences. Responsibilities include:

- a. Identifying students' learning needs through ongoing observation and assessment.
- b. Designing and implementing differentiated learning in the classroom.
- c. Documenting students' academic, social, and emotional development.
- d. Coordinating with the Inclusion Team regarding student learning support.

- e. Maintaining communication with parents regarding student progress and learning needs.

2. Subject Teachers

Subject teachers are responsible for implementing inclusive teaching practices within their respective subject areas. Their responsibilities include:

- a. Adapting teaching strategies to meet students' learning needs.
- b. Applying differentiation in learning processes and products.
- c. Collaborating with the homeroom teacher and Inclusion Team to support student success.

3. Inclusion Team

The Inclusion Team is a collaborative team responsible for planning, coordinating, implementing, and evaluating inclusive support in the school.

The Inclusion Team consists of the Principal, PYP/MYP Coordinator, Deputy PYP Coordinator / Vice Principal for Student Affairs (MYP), School Counselor, and Shadow Teacher / Learning Support Teacher.

a. Principal

The Principal serves as the main coordinator of the Inclusion Team.

Responsibilities include:

- 1) Ensuring that the Inclusion Policy is implemented consistently and sustainably.
- 2) Coordinating the Inclusion Team in strategic decision-making.
- 3) Making decisions regarding student admission and the continuation of support services.
- 4) Communicating with parents regarding policy-related decisions.
- 5) Promoting a safe and inclusive school culture.

b. PYP/MYP Coordinator (Academic)

The PYP and MYP Coordinators ensure that the Inclusion Policy is aligned with the IB curriculum framework and philosophy.

Responsibilities include:

- 1) Ensuring that the Individual Education Plan (IEP) is developed comprehensively in collaboration with counselors and support teachers.
- 2) Collaborating with counselors, support teachers, and homeroom teachers in implementing the IEP.
- 3) Ensuring that curriculum modifications and differentiated learning strategies are implemented.

- 4) Meeting with parents regarding curriculum adjustments and learning support.
 - 5) Monitoring the implementation of learning plans developed by support teachers according to the IEP.
 - 6) Conducting initial or follow-up assessments for students requiring support.
 - 7) Determining students' needs for additional support programmes (e.g., language support).
 - 8) Collaborating in the planning and implementation of Social Emotional Learning (SEL) programmes.
- c. Deputy PYP Coordinator (Academic and Behaviour)
- The Deputy PYP Coordinator supports the implementation of the Inclusion Policy, particularly in coordinating behavioural aspects and strengthening academic implementation at the PYP level.
- Responsibilities include:
- 1) Coordinating behavioural support that affects the learning process.
 - 2) Collaborating with homeroom teachers, counselors, and support teachers in implementing classroom support strategies.
 - 3) Assisting the PYP Coordinator in monitoring differentiated learning practices and learning support plans.
 - 4) Participating in meetings with parents regarding students' academic and behavioural development.
 - 5) Monitoring follow-up actions agreed upon by the Inclusion Team.
- d. Vice Principal for Student Affairs (MYP)
- The Vice Principal coordinates student behaviour and well-being, particularly at the MYP level.
- Responsibilities include:
- 1) Ensuring that behaviour policies are implemented effectively.
 - 2) Meeting with students, parents, and teachers regarding behavioural issues.
 - 3) Conducting assessments for new students.
 - 4) Collaborating with the Inclusion Team in preparing student support programmes.
- e. School Counselor
- The School Counselor supports students' psychological, social, and emotional needs.
- Responsibilities include:

- 1) Conducting observations and psychological assessments to support students' learning readiness.
 - 2) Collaborating with external professionals or psychology services when necessary.
 - 3) Working with Shadow Teachers and the Inclusion Team to review student support plans.
 - 4) Monitoring the implementation of support strategies.
 - 5) Reviewing student progress reports.
 - 6) Meeting with students, parents, and teachers regarding learning challenges and follow-up support.
 - 7) Supporting teacher professional capacity in addressing student needs.
 - 8) Conducting initial assessments for students requiring support.
 - 9) Collaborating in the development and implementation of Social Emotional Learning (SEL) programmes.
- f. Shadow Teacher / Learning Support Teacher
- Shadow Teachers provide direct support to students who require additional assistance.
- Responsibilities include:
- 1) Developing the Individual Education Plan (IEP) or support plans at the beginning of each semester.
 - 2) Collaborating with homeroom and subject teachers in modifying learning strategies.
 - 3) Monitoring students' academic, social, and behavioural development.
 - 4) Implementing agreed support strategies.
 - 5) Preparing daily progress reports shared with parents.
 - 6) Preparing semester progress reports or IEP reports.
 - 7) Coordinating regularly with the School Counselor and Inclusion Team.

4. Students

Students are central participants in inclusive practices. Their responsibilities include:

- a. Participating actively in learning according to their abilities and developmental stages.
- b. Demonstrating respect for diversity.
- c. Communicating their learning needs or challenges to teachers.

5. Parents

Parents act as partners with the school in supporting student development. Their responsibilities include:

- a. Providing relevant information regarding their child's learning needs.
- b. Supporting learning strategies implemented by the school.
- c. Maintaining open and constructive communication with the school.
- d. Participating in meetings and follow-up actions related to inclusive support.

G. Identification, Support, Monitoring, and Evaluation of Students

The implementation of the Inclusion Policy at PYP–MYP Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto follows a systematic, continuous, and collaborative process. This process serves as an operational continuation of the Admission Policy and aims to ensure that students' learning needs are accurately identified and appropriately supported.

1. Identification of Student Needs

Student needs are identified through the following stages:

- a. Screening and initial identification during the admission process

Initial screening is conducted as part of the student admission process, as outlined in the Admission Policy.

This process includes collecting information through admission documents, parent interviews, and other relevant supporting data related to students' academic, social, emotional, and behavioural development.

The screening results serve as:

- 1) an initial overview of students' learning needs;
- 2) a basis for considering the school's readiness to provide appropriate learning support;
- 3) a reference for planning initial support when students enter the school.

This screening process is not intended as labeling, but rather as an early effort to ensure fair educational services within the school's capacity.

- b. Initial assessment for new students

New students participate in an initial assessment to understand their academic, social, emotional, and behavioural development as a basis for planning classroom learning and support.

At the MYP level, this assessment may include literacy and numeracy assessments to identify students' general readiness for learning.

For Language Acquisition, language proficiency assessments are conducted to determine students' appropriate language phases (Phase 1–2, Phase 3–4, or Phase 5–6).

This phase placement ensures that students receive appropriate language support and enables effective differentiation in learning and assessment within the subject group.

c. Initial classroom observation

Homeroom and subject teachers observe students' development in daily learning activities, particularly at the beginning of the academic year or semester.

d. Ongoing assessment

Teachers use formative assessment results, learning documentation, and student progress records to identify learning needs continuously.

e. Referral to the Inclusion Team

Students requiring additional support may be referred to the Inclusion Team for collaborative review based on available data and documentation.

f. Further assessment

The School Counselor and/or relevant professionals conduct further assessments as needed to determine appropriate support strategies.

2. Planning Student Support

Based on the identification results, the school plans student support through:

- a. developing an Individual Education Plan (IEP) or other learning support plans as required;
- b. determining academic, social-emotional, and behavioural support strategies;
- c. adjusting classroom learning and assessment strategies;
- d. defining the roles and responsibilities of involved stakeholders;
- e. communicating and agreeing on support plans with parents.

3. Implementation of Student Support

Student support is implemented through:

- a. differentiated instruction by homeroom and subject teachers;
- b. direct support from Shadow Teachers;
- c. social-emotional and behavioural support provided by the School Counselor;
- d. adjustments to the learning environment to support participation;
- e. ongoing collaboration among members of the Inclusion Team.

4. Monitoring Student Development

Monitoring is conducted continuously through:

- a. tracking academic, social, and behavioural development;
- b. daily or periodic reports prepared by Shadow Teachers;
- c. documentation of observations and assessments by teachers;
- d. regular Inclusion Team meetings to review student progress;
- e. ongoing communication with parents.

5. Evaluation and Follow-Up

Evaluation of student support is conducted periodically through:

- a. reviewing the IEP or support plans;
- b. evaluating the effectiveness of learning and support strategies;
- c. determining follow-up actions such as adjustments, reinforcement, or termination of support;
- d. documenting evaluation results for decision-making purposes;
- e. reporting student progress to parents.

6. Implementation Principles

All processes of identification, support, monitoring, and evaluation are conducted based on the following principles:

- a. prioritizing students' needs and well-being;
- b. collaborative and communicative processes;
- c. data-informed decision-making and reflection;
- d. respect for students' dignity and confidentiality;
- e. alignment with other school policies.

H. Policy Review Cycle

The Inclusion Policy at PYP–MYP Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto is reviewed and evaluated periodically to ensure its continued relevance, effectiveness, and alignment with students' needs, school development, and the standards of the International Baccalaureate (IB).

1. Policy Review Cycle

- a. The Inclusion Policy is reviewed regularly every two (2) years or as needed.
- b. The policy may be reviewed earlier if there are:
 - 1) changes in national education regulations;
 - 2) updates to IB standards and practices; or
 - 3) significant findings from internal or external evaluations.

2. Policy Review Process

The review of the Inclusion Policy is carried out through the following process:

- a. collecting data on policy implementation, including documentation of student support, IEPs, progress reports, and evaluation results from the Inclusion Team;
- b. gathering reflections and feedback from teachers, the Inclusion Team, and school leadership;
- c. reviewing the alignment of the policy with other school policies;
- d. formulating recommendations for improvement or policy adjustment;
- e. finalizing the revised policy through approval by the Principal.

3. Stakeholders Involved

The review process of the Inclusion Policy involves:

- a. the Inclusion Team;
- b. homeroom teachers;
- c. relevant teachers, as needed.

4. Documentation and Communication

- a. The results of the policy review are documented in writing as part of the school’s policy archive.
- b. The updated policy is communicated to the entire school community.
- c. The implementation of the revised policy is monitored continuously.

5. Connection to Programme Evaluation

The review cycle of the Inclusion Policy forms part of the school’s broader programme evaluation process and supports ongoing efforts to improve the quality of teaching and learning, in alignment with IB standards and practices.

I. Glossary of Terms

Term / Abbreviation	Definition / Description
Inclusion	An educational approach that ensures all students receive equitable access, opportunities, and learning support according to their needs and developmental stages.
Inclusion Team	A collaborative school team responsible for planning, coordinating, implementing, and evaluating inclusive support for students.
IEP (Individual Education Plan)	A personalized learning support plan developed for students who require additional support. The plan outlines learning objectives, strategies, and types of support provided.

Term / Abbreviation	Definition / Description
HRT (Home Room Teacher)	The main classroom teacher responsible for guiding and monitoring students' academic, social, and emotional development.
Shadow Teacher	A support teacher who provides direct assistance to students in accordance with the support plan or IEP.
PYP Coordinator	The coordinator of the Primary Years Programme responsible for ensuring the implementation of inclusive policies in alignment with the PYP philosophy and framework.
MYP Coordinator	The coordinator of the Middle Years Programme responsible for ensuring the implementation of inclusive policies aligned with MYP philosophy, standards, and practices, including curriculum implementation and criterion-related assessment.
Deputy PYP Coordinator	The assistant coordinator of the PYP responsible for supporting the coordination of academic and inclusive practices within the PYP programme.
Vice Principal (Behaviour)	A member of school leadership responsible for coordinating student wellbeing and behavioural support, including inclusive support in the MYP programme.
Language Acquisition	A subject group in the MYP that supports students in developing additional language proficiency using Phase-based learning (Phase 1–6).
School Counsellor	A professional staff member who supports students' psychological, social, and emotional needs and may be involved in assessment and intervention programmes.
Screening	The initial process of collecting information about prospective students during the admission process to identify potential learning needs before students begin schooling.
Differentiation	Adjustments made in content, process, and/or product to accommodate students' learning needs and learning profiles.
Monitoring	The ongoing process of observing and reviewing the implementation of student support and student progress to evaluate the effectiveness of strategies provided.

Term / Abbreviation	Definition / Description
SEL (Social Emotional Learning)	A learning approach that supports students' development in self-awareness, emotional regulation, social skills, and responsible decision-making.
Referral	The process of directing a student to the Inclusion Team for further review and support based on identified learning needs.

J. References

- International Baccalaureate Organization. (2014). *Programme Standards and Practices*. Cardiff: International Baccalaureate.
- International Baccalaureate Organization. (2014). *MYP: From principles into practice*. Cardiff: IBO.
- International Baccalaureate Organization. (2019). *The Learner Profile*. Cardiff: International Baccalaureate.
- International Baccalaureate Organization. (2019). *Meeting student learning diversity in the classroom*. Geneva: International Baccalaureate Organization.
- International Baccalaureate Organization. (2023). *Learning and Teaching in the International Baccalaureate Primary Years Programme*. Cardiff: IBO.
- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan.
- Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 70 Tahun 2009 tentang Pendidikan Inklusif bagi Peserta Didik yang Memiliki Kelainan dan/atau Potensi Kecerdasan dan Bakat Istimewa.
- Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 21 Tahun 2022 tentang Standar Proses Pendidikan.
- Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 12 Tahun 2024 tentang Kurikulum pada Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Dasar, dan Pendidikan Menengah.



**LPP AL IRSYAD
AL ISLAMIYYAH
PURWOKERTO**

2025

KEBIJAKAN INKLUSI

**PYP-MYP
AL IRSYAD AL ISLAMIYYAH
PURWOKERTO**

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmanirrahim

Segala puji bagi Allah Subhanahu wa Ta'ala yang telah melimpahkan rahmat, hidayah, dan pertolongan-Nya sehingga kami dapat menyusun Kebijakan Inklusi ini sebagai pedoman bagi seluruh warga belajar di PYP-MYP Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto.

Setiap anak adalah amanah dari Allah ﷻ yang memiliki potensi, keunikan, dan jalan perkembangan yang berbeda-beda. PYP-MYP Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto meyakini bahwa pendidikan yang bermakna adalah pendidikan yang memberikan akses, kesempatan, dan dukungan yang adil kepada seluruh peserta didik agar mereka dapat tumbuh dan berkembang secara optimal.

Sebagai sekolah Islam yang mengimplementasikan International Baccalaureate Primary Years Programme (PYP) dan Middle Years Programme (MYP), sekolah berkomitmen menciptakan lingkungan belajar yang inklusif, aman, dan responsif terhadap keragaman kebutuhan belajar, latar belakang, kemampuan, serta kondisi sosial-emosional peserta didik.

Kebijakan Inklusi ini disusun sebagai panduan operasional bagi seluruh komunitas sekolah dalam memahami, merencanakan, dan melaksanakan praktik inklusi secara konsisten, selaras dengan Programme Standards and Practices (IB PSP 2014), kebijakan sekolah lainnya, serta nilai-nilai Islam yang menjunjung tinggi keadilan, kasih sayang, dan tanggung jawab.

Lajnah Pendidikan dan Pengajaran

Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto

Ketua,



Fahmi Abdul Karim Altway, S.T.

NIA : 103.07.2803737

**LEMBAR PENGESAHAN
KEBIJAKAN INKLUSI
PYP-MYP AL IRSYAD AL ISLAMIYYAH PURWOKERTO**

Kebijakan Penilaian ini disusun oleh tim yang telah disesuaikan dengan kondisi di lapangan serta Standar dan Praktik IB untuk Proses pembelajaran dan pengajaran. Kebijakan Inklusi ini diharapkan mampu digunakan sebagai pedoman dalam proses pembelajaran dan pengajaran. Dengan memperhatikan hasil penyusunan kebijakan oleh Tim Penyusun Kebijakan PYP-MYP Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto yang juga telah dipaparkan dan disepakati oleh leader, maka ditetapkan dan disahkan untuk dilaksanakan di PYP-MYP Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto mulai pada Tahun Ajaran 2025/2026.

Ditetapkan di Purwokerto, November 2025

Disahkan oleh,

Ketua LPP Al Irsyad Al Islamiyyah



Fahmi Abdul Karim Altway, S.T.

NIA : 103.07.2803737

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	1
KATA PENGANTAR	2
LEMBAR PENGESAHAN	3
DAFTAR ISI	4
A. Filosofi Inklusi	5
B. Landasan Kebijakan Inklusi	6
C. Definisi dan Ruang Lingkup Inklusi	7
D. Tujuan Kebijakan Inklusi	9
E. Prinsip Inklusi	9
F. Peran dan Tanggung Jawab	10
G. Identifikasi, Dukungan, Monitoring, dan Evaluasi Peserta Didik	14
H. Siklus Tinjauan	16
I. Glosari Istilah	17
J. Daftar Pustaka	18

KEBIJAKAN INKLUSI

PYP-MYP AL IRSYAD AL ISLAMIYYAH PURWOKERTO

A. Filosofi Inklusi

Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto meyakini bahwa setiap anak adalah amanah dari Allah ﷻ yang memiliki potensi, kebutuhan, dan cara belajar yang unik. Oleh karena itu, sekolah berkomitmen untuk menyediakan lingkungan belajar yang inklusif, aman, dan bermakna, di mana seluruh peserta didik memperoleh kesempatan yang adil untuk berkembang secara akademik, sosial, emosional, spiritual, dan karakter.

Inklusi di PYP–MYP Al Irsyad tidak dimaknai sebagai penyamaan perlakuan, melainkan sebagai penyediaan akses dan dukungan yang sesuai dengan kebutuhan masing-masing peserta didik (equity, not equality). Setiap siswa didukung untuk belajar dan berpartisipasi secara aktif dalam komunitas sekolah tanpa stigma, label negatif, atau diskriminasi.

Sejalan dengan filosofi International Baccalaureate (IB), sekolah memandang inklusi sebagai bagian dari upaya membangun budaya belajar yang menghargai keberagaman, menumbuhkan empati, serta memperkuat kesejahteraan peserta didik (student wellbeing). Praktik inklusi diterapkan melalui pembelajaran berbasis inkuiri, diferensiasi strategi pembelajaran dan asesmen, kolaborasi antar guru, serta refleksi berkelanjutan pada setiap jenjang program.

Pada jenjang PYP, inklusi diwujudkan melalui pendekatan berbasis inkuiri dan diferensiasi di kelas. Pada jenjang MYP, prinsip inklusi juga diterapkan melalui penyesuaian strategi dalam berbagai kelompok mata pelajaran, pengembangan keterampilan ATL (Approaches to Learning), serta penyediaan akomodasi pembelajaran dan asesmen yang adil sesuai kebutuhan siswa.

Filosofi ini juga berakar pada nilai-nilai pendidikan Islam yang diwujudkan dalam karakter:

1. **Muttaqin**: menyadari tanggung jawab terhadap amanah setiap anak sebagai ciptaan Allah.
2. **Muhsin**: memberikan layanan pendidikan terbaik dengan kasih sayang dan kepedulian.
3. **Mutqin**: merancang pembelajaran dan dukungan yang berkualitas, terencana, dan bertanggung jawab.

Dengan demikian, kebijakan inklusi ini menjadi landasan bagi seluruh warga sekolah untuk menciptakan lingkungan belajar yang adil, manusiawi, dan memungkinkan setiap peserta didik tumbuh sebagai pembelajar sepanjang hayat.

B. Landasan Kebijakan Inklusi

1. Landasan Hukum

Berikut beberapa landasan hukum terkait kebijakan inklusi:

a. Al-Qur'an dan Hadis

1) Rasulullah ﷺ bersabda:

"Tidaklah Allah melihat rupa dan harta kalian, tetapi Allah melihat hati dan amal perbuatan kalian." (HR. Muslim)

2) "Sesungguhnya Kami telah memuliakan anak cucu Adam." (QS. Al-Isra': 70)

3) "Allah tidak membebani seseorang melainkan sesuai dengan kesanggupannya." (QS. Al-Baqarah: 286)

b. Undang-Undang

1) Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (UU Sisdiknas)

a) Pasal 4 ayat (1): Pendidikan diselenggarakan secara demokratis dan berkeadilan serta tidak diskriminatif.

b) Pasal 5 ayat (1): Setiap warga negara mempunyai hak yang sama untuk memperoleh pendidikan yang bermutu.

c) Pasal 32 ayat (1): Pendidikan khusus diselenggarakan bagi peserta didik yang memiliki kesulitan dalam mengikuti proses pembelajaran atau memiliki potensi kecerdasan dan bakat istimewa.

2) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan

3) Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 70 Tahun 2009 tentang Pendidikan Inklusif

4) Permendikbud Ristek Nomor 21 Tahun 2022 tentang Standar Proses

5) Permendikbud Ristek Nomor 12 Tahun 2024 tentang Kurikulum pada PAUD, SD, SMP, SMA, dan SMK (Kurikulum Merdeka)

c. Programme Standards and Practices (2014)

1) C1.4: Sekolah mengembangkan dan menerapkan kebijakan yang mendukung keberagaman dan inklusi.

- 2) C1.6: Sekolah mendukung kesejahteraan peserta didik sebagai bagian dari budaya sekolah yang aman dan inklusif.
- 3) C3.1: Pembelajaran dirancang untuk mendukung akses dan partisipasi semua peserta didik.
- 4) C3.2: Sekolah mengidentifikasi dan merespons kebutuhan belajar peserta didik yang beragam.
- 5) C3.3: Guru menggunakan berbagai strategi pengajaran untuk mendukung keberhasilan semua peserta didik.
- 6) C3.4: Sekolah menyediakan dukungan pembelajaran yang sesuai dengan kebutuhan peserta didik.

C. Definisi Dan Ruang Lingkup Inklusi

1. Definisi Inklusi

Inklusi dalam konteks PYP-MYP Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto adalah pendekatan pendidikan yang memastikan setiap peserta didik memperoleh akses, kesempatan, dan dukungan pembelajaran yang adil sesuai dengan kebutuhan, potensi, dan tahap perkembangannya.

Inklusi tidak dimaknai sebagai penyamaan perlakuan bagi seluruh peserta didik, melainkan sebagai upaya sekolah dalam menyediakan penyesuaian dan dukungan yang diperlukan agar setiap siswa dapat berpartisipasi secara bermakna dalam proses pembelajaran.

Dalam kerangka International Baccalaureate (IB), inklusi dipandang sebagai bagian dari budaya sekolah dan praktik pembelajaran sehari-hari yang menghargai keberagaman, mendukung kesejahteraan peserta didik (*student wellbeing*), serta mendorong keberhasilan semua siswa pada setiap jenjang program.

2. Peserta Didik dalam Lingkup Inklusi

Kebijakan inklusi ini mencakup seluruh peserta didik di PYP-MYP Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto, termasuk namun tidak terbatas pada peserta didik yang memiliki:

- a. Perbedaan kemampuan akademik dan kecepatan belajar
- b. Kebutuhan dukungan belajar sementara atau berkelanjutan
- c. Perbedaan gaya belajar, minat, dan profil belajar
- d. Tantangan sosial-emosional atau perilaku
- e. Latar belakang bahasa dan budaya yang beragam
- f. Kondisi kesehatan tertentu yang berdampak pada proses belajar

Dengan demikian, inklusi tidak terbatas pada siswa dengan kebutuhan khusus, tetapi mencakup seluruh bentuk keberagaman dalam komunitas belajar.

3. Ruang Lingkup Dukungan Inklusi

Ruang lingkup inklusi di PYP-MYP Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto meliputi:

a. Pembelajaran di kelas

Penyesuaian dalam perencanaan, pelaksanaan, dan asesmen pembelajaran melalui diferensiasi konten, proses, dan produk.

b. Asesmen dan pelaporan

Penyesuaian strategi asesmen agar setiap peserta didik memiliki kesempatan yang adil untuk menunjukkan pemahaman dan keterampilannya, selaras dengan Kebijakan Penilaian sekolah.

c. Dukungan bahasa

Pemberian dukungan bahasa sesuai kebutuhan peserta didik, selaras dengan Kebijakan Bahasa sekolah.

d. Dukungan sosial dan emosional

Pendampingan untuk mendukung kesejahteraan, regulasi emosi, dan keterlibatan peserta didik dalam pembelajaran.

e. Kolaborasi dengan orang tua dan tenaga pendukung

Kerja sama antara sekolah, guru, orang tua, dan pihak terkait dalam mendukung perkembangan peserta didik.

4. Batasan Penerapan Inklusi

PYP-MYP Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto melaksanakan pendidikan inklusif sesuai dengan kapasitas dan sumber daya sekolah. Penerimaan dan pemberian layanan dukungan kepada peserta didik mempertimbangkan:

a. Kesiapan sekolah dalam menyediakan dukungan pembelajaran yang memadai

b. Ketersediaan tenaga pendidik dan tenaga pendukung

c. Sarana dan prasarana yang dimiliki sekolah

d. Keselamatan dan kesejahteraan seluruh komunitas belajar

Ketentuan lebih lanjut mengenai penerimaan peserta didik diatur dalam Kebijakan Penerimaan Siswa (*Admission Policy*).

5. Prinsip Non-Pelabelan

Dalam pelaksanaan kebijakan inklusi, sekolah tidak menggunakan pelabelan negatif terhadap peserta didik. Setiap siswa dipandang sebagai individu yang sedang berkembang, dengan fokus pada kebutuhan belajar dan dukungan yang diperlukan, bukan pada kategori atau label tertentu.

D. Tujuan Kebijakan Inklusi

Kebijakan Inklusi di PYP-MYP Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto disusun untuk menjadi panduan bersama dalam merancang dan melaksanakan praktik pembelajaran yang adil, responsif, dan berpihak pada kebutuhan peserta didik. Kebijakan ini bertujuan untuk memastikan bahwa seluruh siswa memperoleh akses pembelajaran yang bermakna sesuai dengan potensi dan tahap perkembangannya.

Secara khusus, tujuan kebijakan inklusi ini adalah untuk:

1. Menjamin akses pendidikan yang adil bagi seluruh peserta didik, termasuk siswa dengan kebutuhan belajar yang beragam, tanpa diskriminasi atau pelabelan negatif.
2. Mendukung perkembangan holistik peserta didik, mencakup aspek akademik, sosial, emosional, spiritual, dan karakter, sejalan dengan nilai-nilai Islam dan filosofi IB.
3. Memberikan kerangka kerja yang jelas bagi guru dalam merancang pembelajaran berdiferensiasi, strategi dukungan belajar, serta penyesuaian asesmen sesuai kebutuhan siswa.
4. Membangun budaya sekolah yang inklusif dan aman, di mana keberagaman dihargai, empati ditumbuhkan, dan kesejahteraan peserta didik menjadi prioritas bersama.
5. Memperkuat kolaborasi antara sekolah, guru, orang tua, dan tenaga pendukung, dalam mengidentifikasi kebutuhan siswa serta merancang dukungan yang konsisten dan berkelanjutan.
6. Menyelaraskan praktik inklusi dengan kebijakan sekolah lainnya, khususnya Kebijakan Penerimaan Siswa, Kebijakan Penilaian, Kebijakan Bahasa, dan Kebijakan Integritas Akademik.
7. Mendukung implementasi Programme Standards and Practices (IB PSP 2014), terutama dalam membangun budaya sekolah yang menghargai keberagaman, menjamin akses pembelajaran, dan mendorong keberhasilan semua peserta didik.

E. Prinsip Inklusi

Pelaksanaan kebijakan inklusi di PYP-MYP Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto berlandaskan pada prinsip-prinsip berikut:

1. Akses yang adil untuk semua peserta didik
Setiap peserta didik memiliki hak untuk memperoleh akses pembelajaran yang bermakna sesuai dengan kebutuhan dan tahap perkembangannya.
2. Equity, bukan kesetaraan perlakuan

Dukungan pembelajaran diberikan berdasarkan kebutuhan peserta didik, bukan perlakuan yang sama untuk semua siswa.

3. Berpusat pada peserta didik
Perencanaan dan pelaksanaan pembelajaran mempertimbangkan profil belajar, minat, kemampuan, serta kesejahteraan peserta didik.
4. Pendekatan berbasis kekuatan
Praktik inklusi menekankan pengembangan potensi dan kekuatan peserta didik, bukan berfokus pada keterbatasan.
5. Diferensiasi dalam pembelajaran dan asesmen
Guru menerapkan diferensiasi dalam strategi pengajaran, aktivitas belajar, dan asesmen untuk menjangkau kebutuhan belajar yang beragam.
6. Keterlibatan dan partisipasi aktif
Peserta didik didorong untuk berpartisipasi secara aktif dan bermakna dalam seluruh proses pembelajaran dan kehidupan sekolah.
7. Kolaborasi sebagai tanggung jawab bersama
Pelaksanaan inklusi melibatkan kerja sama antara guru, sekolah, orang tua, dan tenaga pendukung.
8. Menjaga kesejahteraan dan keamanan peserta didik
Setiap bentuk dukungan inklusi mempertimbangkan keselamatan, kenyamanan, dan kesejahteraan seluruh komunitas belajar.
9. Refleksi dan perbaikan berkelanjutan
Praktik inklusi ditinjau secara berkala melalui refleksi dan evaluasi untuk memastikan efektivitas dan keberlanjutannya.

F. Peran Dan Tanggung Jawab

Pelaksanaan Kebijakan Inklusi di SD Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto merupakan tanggung jawab seluruh komunitas belajar. Peran dan tanggung jawab masing-masing pihak diatur sebagai berikut:

1. Wali Kelas
Wali kelas berperan sebagai pendamping utama peserta didik dalam keseharian pembelajaran. Tanggung jawab wali kelas meliputi:
 - a. Mengidentifikasi kebutuhan belajar peserta didik melalui observasi dan asesmen berkelanjutan
 - b. Merancang dan melaksanakan pembelajaran berdiferensiasi di kelas

- c. Mendokumentasikan perkembangan akademik, sosial, dan emosional peserta didik
 - d. Berkoordinasi dengan Tim Inklusi terkait dukungan belajar peserta didik
 - e. Menjalani komunikasi dengan orang tua terkait perkembangan dan kebutuhan belajar peserta didik
2. Guru Mata Pelajaran

Guru mata pelajaran bertanggung jawab menerapkan praktik pembelajaran inklusif pada bidang studi yang diampu. Tanggung jawab meliputi:

- a. Menyesuaikan strategi pembelajaran sesuai kebutuhan peserta didik
 - b. Menerapkan diferensiasi dalam proses dan produk pembelajaran
 - c. Berkolaborasi dengan wali kelas dan Tim Inklusi dalam mendukung keberhasilan peserta didik
3. Tim Inklusi

Tim Inklusi merupakan tim kolaboratif yang bertanggung jawab dalam perencanaan, koordinasi, implementasi, dan evaluasi dukungan inklusi di sekolah. Tim Inklusi terdiri atas Kepala Sekolah, PYP/MYP Coordinator, Deputy PYP Coordinator/ Vice Principal Student Affair for MYP, Konselor Sekolah, dan Shadow Teacher/Guru Pendamping.

- a. Kepala Sekolah

Kepala Sekolah berperan sebagai koordinator utama Tim Inklusi. Tanggung jawab meliputi:

- 1) Memastikan kebijakan inklusi dilaksanakan secara konsisten dan berkelanjutan
- 2) Mengkoordinasikan kerja Tim Inklusi dalam pengambilan keputusan strategis
- 3) Menetapkan keputusan terkait penerimaan peserta didik dan keberlanjutan layanan dukungan
- 4) Berkomunikasi dengan orang tua terkait keputusan yang bersifat kebijakan
- 5) Mendorong terciptanya budaya sekolah yang aman dan inklusif

- b. PYP/MYP Coordinator (Akademik)

PYP dan MYP Coordinator bertanggung jawab memastikan keterpaduan kebijakan inklusi dengan kerangka kurikulum dan filosofi IB. Tanggung jawab meliputi:

- 1) Memastikan Individual Education Plan (IEP) disusun secara lengkap dan komprehensif, bekerja sama dengan konselor dan guru pendamping.

- 2) Berkolaborasi dengan konselor, guru pendamping, dan wali kelas dalam implementasi IEP di kelas.
 - 3) Memastikan strategi modifikasi kurikulum dan diferensiasi pembelajaran terlaksana.
 - 4) Melakukan pertemuan dengan orang tua terkait penyesuaian kurikulum dan dukungan belajar.
 - 5) Memantau pelaksanaan rencana pembelajaran yang dibuat guru pendamping sesuai IEP.
 - 6) Melakukan asesmen awal atau tindak lanjut bagi peserta didik yang memerlukan dukungan.
 - 7) Menentukan kebutuhan peserta didik terhadap program dukungan tambahan (misalnya bahasa).
 - 8) Berkolaborasi dalam perencanaan dan pelaksanaan program Social Emotional Learning (SEL).
- c. Deputy PYP Coordinator (Akademik dan Perilaku/Behaviour)
- Deputy PYP Coordinator berperan mendukung implementasi kebijakan inklusi, khususnya dalam koordinasi aspek perilaku peserta didik serta membantu PYP Coordinator dalam penguatan aspek akademik pada jenjang PYP. Peran ini bersifat kolaboratif dan memastikan pelaksanaan dukungan berjalan secara konsisten di tingkat operasional. Tanggung jawab meliputi:
- 1) Mengkoordinasikan dukungan perilaku siswa yang berdampak pada proses pembelajaran.
 - 2) Berkolaborasi dengan wali kelas, konselor, dan guru pendamping dalam implementasi strategi dukungan di kelas.
 - 3) Membantu PYP Coordinator dalam memantau pelaksanaan pembelajaran berdiferensiasi dan rencana dukungan belajar.
 - 4) Berpartisipasi dalam pertemuan dengan orang tua terkait perkembangan akademik dan perilaku siswa.
 - 5) Memantau tindak lanjut dukungan yang telah disepakati oleh Tim Inklusi.
- d. Vice Principal for Student Affair (MYP)
- Vice Principal berperan dalam mengkoordinasikan aspek perilaku dan kesejahteraan siswa, khususnya pada jenjang MYP. Tanggung jawab meliputi:
- 1) Memastikan kebijakan perilaku terlaksana dengan baik
 - 2) Bertemu dengan siswa, orang tua dan guru mengenai masalah-masalah perilaku

- 3) Melakukan asesmen untuk siswa baru
- 4) Bersama anggota tim inklusi lainnya menyiapkan materi S

e. Konselor Sekolah

Konselor Sekolah berperan dalam mendukung kebutuhan psikologis, sosial, dan emosional peserta didik. Tanggung jawab meliputi:

- 1) Melakukan observasi dan asesmen psikologis untuk mendukung kesiapan belajar peserta didik
- 2) Bekerja sama dengan tenaga profesional atau biro psikologi di luar sekolah sesuai kebutuhan
- 3) Berkolaborasi dengan Shadow Teacher dan Tim Inklusi dalam meninjau rencana dukungan peserta didik
- 4) Memantau implementasi dukungan yang dilaksanakan oleh Shadow Teacher
- 5) Meninjau laporan perkembangan peserta didik
- 6) Melakukan pertemuan dengan peserta didik, orang tua, dan guru terkait hambatan belajar dan tindak lanjut
- 7) Mendukung pengembangan kapasitas guru
- 8) Melakukan asesmen awal bagi peserta didik baru yang memerlukan dukungan
- 9) Berkolaborasi dalam pengembangan dan pelaksanaan program SEL

f. Shadow Teacher / Guru Pendamping

Shadow Teacher atau Guru Pendamping berperan dalam memberikan dukungan langsung kepada peserta didik. Tanggung jawab meliputi:

- 1) Menyusun IEP atau rencana dukungan belajar sesuai ketentuan sekolah pada awal semester
- 2) Berkolaborasi dengan wali kelas dan guru mata pelajaran dalam modifikasi pembelajaran
- 3) Memantau perkembangan akademik, sosial, dan perilaku peserta didik
- 4) Melaksanakan strategi dukungan sesuai rencana yang telah disepakati
- 5) Menyusun laporan harian perkembangan peserta didik dan membagikannya kepada orang tua
- 6) Menyusun laporan perkembangan atau laporan IEP pada akhir semester
- 7) Berkoordinasi secara rutin dengan Konselor Sekolah dan Tim Inklusi

4. Peserta Didik

Peserta didik merupakan subjek utama dalam praktik inklusi. Tanggung jawab peserta didik meliputi:

- a. Berpartisipasi aktif dalam proses pembelajaran sesuai kemampuan dan tahap perkembangan
- b. Mengembangkan sikap saling menghargai terhadap keberagaman
- c. Mengkomunikasikan kebutuhan atau kesulitan belajar kepada guru

5. Orang Tua

Orang tua berperan sebagai mitra sekolah dalam mendukung perkembangan peserta didik. Tanggung jawab orang tua meliputi:

- a. Memberikan informasi yang relevan mengenai kebutuhan belajar anak
- b. Mendukung strategi pembelajaran dan dukungan yang diterapkan sekolah
- c. Menjalin komunikasi yang terbuka dan konstruktif dengan sekolah
- d. Berpartisipasi dalam pertemuan dan tindak lanjut dukungan inklusi

G. Identifikasi, Dukungan, Monitoring, dan Evaluasi Peserta Didik

Pelaksanaan kebijakan inklusi di PYP-MYP Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto dilakukan melalui proses yang sistematis, berkelanjutan, dan kolaboratif. Proses ini merupakan kelanjutan operasional dari Kebijakan Penerimaan Siswa (Admission Policy) dan bertujuan untuk memastikan kebutuhan belajar peserta didik teridentifikasi secara tepat serta memperoleh dukungan yang sesuai.

1. Identifikasi Kebutuhan Peserta Didik

Identifikasi kebutuhan peserta didik dilakukan secara bertahap melalui tahapan berikut:

- a. Skrining dan identifikasi awal melalui proses penerimaan siswa

Skrining awal kebutuhan peserta didik dilakukan sebagai bagian dari proses penerimaan siswa baru, sebagaimana diatur dalam Kebijakan Penerimaan Siswa (Admission Policy).

Proses ini mencakup pengumpulan informasi melalui dokumen pendaftaran, wawancara dengan orang tua, serta data pendukung lain yang relevan terkait perkembangan akademik, sosial, emosional, dan perilaku peserta didik.

Hasil skrining digunakan sebagai:

- 1) gambaran awal kebutuhan belajar peserta didik,
- 2) dasar pertimbangan kesiapan sekolah dalam menyediakan dukungan pembelajaran yang sesuai, dan
- 3) acuan awal perencanaan dukungan pada tahap peserta didik memasuki sekolah.

Skrining ini tidak dimaksudkan sebagai proses pelabelan, melainkan sebagai upaya awal untuk memastikan layanan pendidikan yang adil dan sesuai dengan kapasitas sekolah.

b. Asesmen awal peserta didik baru

Peserta didik yang diterima mengikuti asesmen awal untuk memperoleh gambaran kemampuan akademik, sosial, emosional, dan perilaku sebagai dasar perencanaan pembelajaran dan dukungan di kelas.

Pada jenjang MYP, asesmen awal dapat mencakup asesmen kemampuan literasi dan numerasi sebagai gambaran umum kesiapan belajar siswa.

Khusus pada mata pelajaran **Language Acquisition**, dilakukan asesmen kemampuan bahasa untuk menentukan penempatan siswa pada fase yang sesuai (Phase 1–2, Phase 3–4, atau Phase 5–6).

Penentuan fase ini bertujuan untuk memastikan siswa memperoleh dukungan pembelajaran bahasa yang tepat sesuai tingkat kemahirannya, serta mendukung diferensiasi pembelajaran dan asesmen pada kelompok mata pelajaran tersebut.

c. Observasi awal di kelas

Wali kelas dan guru mata pelajaran melakukan observasi terhadap perkembangan peserta didik dalam kegiatan pembelajaran sehari-hari, khususnya pada periode awal tahun ajaran atau awal semester.

d. Asesmen berkelanjutan

Guru menggunakan hasil asesmen formatif, dokumentasi pembelajaran, dan catatan perkembangan peserta didik untuk mengidentifikasi kebutuhan belajar secara berkelanjutan.

e. Rujukan kepada Tim Inklusi

Peserta didik yang memerlukan dukungan lebih lanjut dirujuk kepada Tim Inklusi untuk dikaji secara kolaboratif berdasarkan data dan dokumentasi yang tersedia.

f. Asesmen lanjutan

Konselor Sekolah dan/atau pihak profesional terkait melakukan asesmen lanjutan sesuai kebutuhan peserta didik sebagai dasar penentuan bentuk dukungan yang lebih spesifik.

2. Perencanaan Dukungan Peserta Didik

Berdasarkan hasil identifikasi, sekolah merancang dukungan peserta didik melalui:

- a. Penyusunan Individual Education Plan (IEP) atau rencana dukungan belajar lainnya sesuai kebutuhan
- b. Penentuan bentuk dukungan akademik, sosial-emosional, dan/atau perilaku

- c. Penyesuaian strategi pembelajaran dan asesmen di kelas
 - d. Penetapan peran dan tanggung jawab pihak-pihak yang terlibat
 - e. Komunikasi dan kesepakatan dengan orang tua terkait rencana dukungan
3. Implementasi Dukungan Peserta Didik
- Dukungan peserta didik dilaksanakan secara terintegrasi melalui:
- a. Pembelajaran berdiferensiasi oleh wali kelas dan guru mata pelajaran
 - b. Pendampingan langsung oleh Shadow Teacher sesuai rencana dukungan
 - c. Dukungan sosial-emosional dan perilaku oleh Konselor Sekolah
 - d. Penyesuaian lingkungan belajar untuk mendukung partisipasi peserta didik
 - e. Kolaborasi berkelanjutan antar anggota Tim Inklusi
4. Monitoring Perkembangan Peserta Didik
- Monitoring dilakukan secara berkelanjutan melalui:
- a. Pemantauan perkembangan akademik, sosial, dan perilaku peserta didik
 - b. Laporan harian atau berkala yang disusun oleh Shadow Teacher
 - c. Dokumentasi hasil observasi dan asesmen oleh guru
 - d. Pertemuan berkala Tim Inklusi untuk meninjau perkembangan peserta didik
 - e. Komunikasi rutin dengan orang tua
5. Evaluasi dan Tindak Lanjut
- Evaluasi dukungan peserta didik dilakukan secara berkala melalui:
- a. Peninjauan kembali IEP atau rencana dukungan belajar
 - b. Evaluasi efektivitas strategi pembelajaran dan dukungan
 - c. Penetapan tindak lanjut berupa penyesuaian, penguatan, atau penghentian dukungan
 - d. Dokumentasi hasil evaluasi sebagai dasar pengambilan keputusan
 - e. Pelaporan perkembangan peserta didik kepada orang tua
6. Prinsip Pelaksanaan
- Seluruh proses identifikasi, dukungan, monitoring, dan evaluasi dilaksanakan dengan prinsip:
- a. Berorientasi pada kebutuhan dan kesejahteraan peserta didik
 - b. Kolaboratif dan komunikatif
 - c. Berbasis data dan refleksi
 - d. Menghargai martabat serta kerahasiaan peserta didik
 - e. Selaras dengan kebijakan sekolah lainnya

H. Siklus Tinjauan Kebijakan

Kebijakan Inklusi di PYP-MYP Al Irsyad Al Islamiyyah Purwokerto ditinjau dan dievaluasi secara berkala untuk memastikan relevansi, efektivitas, dan kesesuaiannya dengan kebutuhan peserta didik, perkembangan sekolah, serta standar International Baccalaureate (IB).

1. Siklus Peninjauan Kebijakan

- a. Kebijakan Inklusi ditinjau secara berkala setiap dua (2) tahun atau sesuai kebutuhan.
- b. Peninjauan kebijakan dapat dilakukan lebih awal apabila terdapat:
 - 1) perubahan regulasi pendidikan nasional,
 - 2) pembaruan standar dan praktik IB, atau
 - 3) temuan penting dari hasil evaluasi internal maupun eksternal.

2. Proses Peninjauan Kebijakan

Peninjauan kebijakan inklusi dilakukan melalui proses berikut:

- a. Pengumpulan data pelaksanaan kebijakan, termasuk dokumentasi dukungan peserta didik, IEP, laporan perkembangan dan hasil evaluasi Tim Inklusi
- b. Refleksi dan masukan dari guru, Tim Inklusi, dan pimpinan sekolah
- c. Tinjauan keselarasan kebijakan dengan kebijakan sekolah lainnya
- d. Perumusan rekomendasi perbaikan atau penyesuaian kebijakan
- e. Penetapan kebijakan hasil peninjauan oleh Kepala Sekolah

3. Pihak yang Terlibat

Proses peninjauan kebijakan inklusi melibatkan:

- a. Tim Inklusi
- b. Wali kelas
- c. Guru terkait, sesuai kebutuhan

4. Dokumentasi dan Sosialisasi

- a. Hasil peninjauan kebijakan didokumentasikan secara tertulis sebagai bagian dari arsip kebijakan sekolah.
- b. Kebijakan yang telah diperbarui disosialisasikan kepada seluruh warga sekolah.
- c. Implementasi kebijakan hasil peninjauan dipantau secara berkelanjutan.

5. Keterkaitan dengan Evaluasi Program

Siklus peninjauan kebijakan inklusi merupakan bagian dari proses evaluasi program sekolah dan mendukung upaya peningkatan kualitas pembelajaran secara berkelanjutan, sejalan dengan standar dan praktik IB.

I. Glosarium Istilah

Term / Singkatan	Definition / Deskripsi
Inklusi	Pendekatan pendidikan yang memastikan seluruh peserta didik memperoleh akses, kesempatan, dan dukungan pembelajaran yang adil sesuai dengan kebutuhan dan tahap perkembangannya.
Tim Inklusi	Tim kolaboratif sekolah yang bertugas merencanakan, mengoordinasikan, melaksanakan, dan mengevaluasi dukungan inklusi bagi peserta didik.
IEP	<i>Individual Education Plan</i> , dokumen rencana dukungan belajar individual yang disusun untuk peserta didik yang memerlukan dukungan khusus, berisi tujuan, strategi, dan bentuk dukungan yang disepakati.
HRT	<i>Home Room Teacher/ Wali Kelas</i> , guru kelas utama yang membimbing, memantau, dan mendokumentasikan perkembangan akademik, sosial, dan emosional peserta didik.
Shadow Teacher	Guru Pendamping, tenaga pendidik yang memberikan pendampingan langsung kepada peserta didik sesuai dengan rencana dukungan atau IEP.
PYP Coordinator	Koordinator program IB Primary Years Programme yang bertanggung jawab memastikan implementasi kebijakan inklusi selaras dengan filosofi dan kerangka PYP.
MYP Coordinator	Koordinator program IB Middle Years Programme yang memastikan implementasi kebijakan inklusi selaras dengan filosofi, standar, dan praktik MYP, termasuk dalam aspek kurikulum, asesmen berbasis kriteria, dan diferensiasi pembelajaran.
Deputy PYP Coordinator	Wakil Koordinator PYP yang mengkoordinasikan aspek akademik dan perilaku (behaviour) dalam pelaksanaan kebijakan inklusi.
Vice Principal (Behaviour)	Wakil Kepala Sekolah yang bertanggung jawab dalam koordinasi dan pengawasan aspek perilaku peserta didik, termasuk dalam konteks dukungan inklusi di MYP.
Language Acquisition	Kelompok mata pelajaran dalam MYP yang mendukung pengembangan kemampuan bahasa tambahan siswa dan menggunakan sistem fase (Phase 1–6) berdasarkan tingkat kemahiran bahasa.
Konselor Sekolah	Tenaga profesional sekolah yang mendukung kebutuhan psikologis, sosial, dan emosional peserta didik serta terlibat dalam asesmen dan program SEL.
Skrining	Proses awal pengumpulan informasi calon peserta didik melalui proses penerimaan siswa untuk mengidentifikasi kebutuhan belajar sebelum peserta didik memasuki sekolah.
Diferensiasi	Penyesuaian pembelajaran pada konten, proses, dan/atau produk untuk memenuhi kebutuhan dan profil belajar peserta didik.

Term / Singkatan	Definition / Deskripsi
Monitoring	Proses pemantauan pelaksanaan dukungan dan perkembangan peserta didik secara berkala untuk memastikan efektivitas strategi yang diterapkan.
SEL	<i>Social Emotional Learning</i> , Program atau pendekatan pembelajaran yang mendukung perkembangan sosial dan emosional peserta didik.
Rujukan	Proses pengajuan peserta didik kepada Tim Inklusi untuk mendapatkan kajian dan dukungan lanjutan berdasarkan kebutuhan yang teridentifikasi.

J. Daftar Pustaka

- International Baccalaureate Organization. (2014). *Programme Standards and Practices*. Cardiff: International Baccalaureate.
- International Baccalaureate Organization. (2014). *MYP: From principles into practice*. Cardiff: IBO.
- International Baccalaureate Organization. (2019). *The Learner Profile*. Cardiff: International Baccalaureate.
- International Baccalaureate Organization. (2019). *Meeting student learning diversity in the classroom*. Geneva: International Baccalaureate Organization.
- International Baccalaureate Organization. (2023). *Learning and Teaching in the International Baccalaureate Primary Years Programme*. Cardiff: IBO.
- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan.
- Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 70 Tahun 2009 tentang Pendidikan Inklusif bagi Peserta Didik yang Memiliki Kelainan dan/atau Potensi Kecerdasan dan Bakat Istimewa.
- Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 21 Tahun 2022 tentang Standar Proses Pendidikan.
- Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 12 Tahun 2024 tentang Kurikulum pada Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Dasar, dan Pendidikan Menengah.